

# 04

# DoCoMAP<sup>®</sup>

## ご利用マニュアル

### 【MyMap 編】

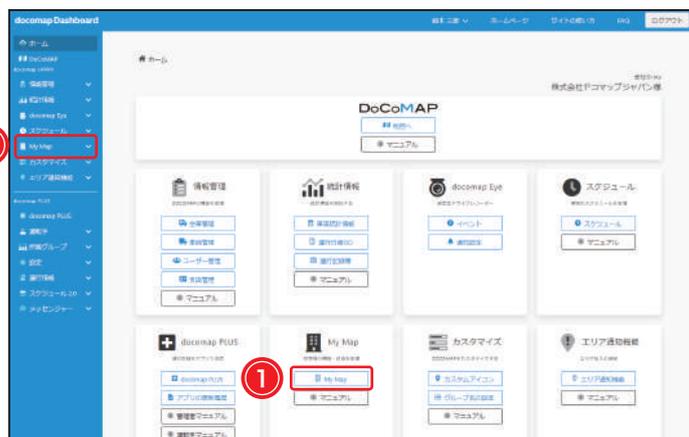
グループ追加 .....	2
タグ追加 .....	5
会社情報追加 .....	6
個別追加 .....	6
一括追加 .....	9
会社情報管理 .....	11
便利機能 .....	14



# グループ追加

お取引先様のグループを作成することで、グループごとに情報を確認することができます。

※一つの会社は一つのグループにしか追加できません。

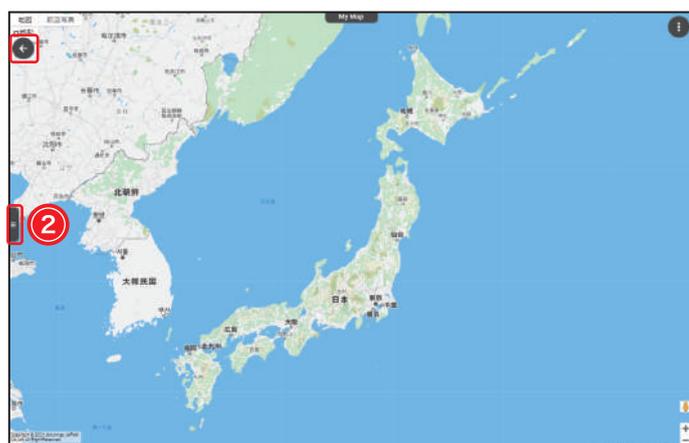


## STEP 1.

docomap Dashboard のホーム画面で、

① **My Map** または左側の【My Map】をクリックしてください。

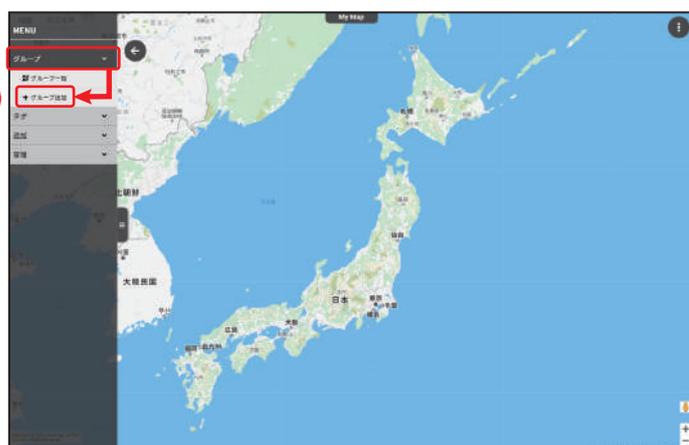
※初回のみ MyMAP を開いたときにブラウザから「位置情報取得」の許可を求められます。「許可」にしてご利用ください。



## STEP 2.

MyMap の地図画面が表示されますので、左側にある②メニューのアイコンをクリックして【MENU】を開いてください。

※MyMap 地図画面の左上にある矢印をクリックすると、Dashboard に戻ることができます。



## STEP 3.

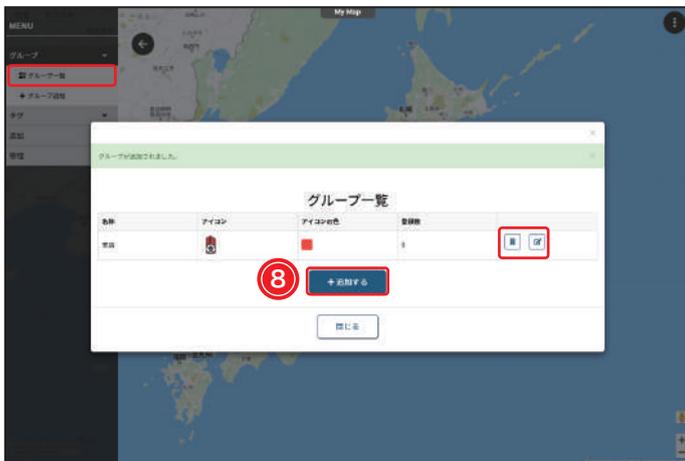
「グループ」をクリックすると、「グループ一覧」と「グループ追加」が表示されます。③**グループ追加**をクリックしてください。

※アイコンを追加する方法は下記をご参照ください。

「既存のアイコンから追加」は (p. 3) を、「カスタムアイコンから追加」は (p. 4) をご参照ください。

次のページへ

## 既存のアイコンから追加



### STEP 4.

【グループ追加】画面がポップアップとして表示され、④グループの名称を入力してください。

⑤「アイコンの選択」を選択してください。⑥表示したいアイコンと色を選んで、⑦ + 追加する をクリックしてください。

※会社情報を追加済みの場合は、「お客様の選択」でご希望の会社を検出しチェックを入れると、該当の会社はそのグループに所属するようになります。ただし、一つの会社は一つのグループにしか所属できないため、既にグループに追加されている会社を別のグループに追加すると、既に追加されていたグループから自動的に削除されるようになりますので、ご注意ください。

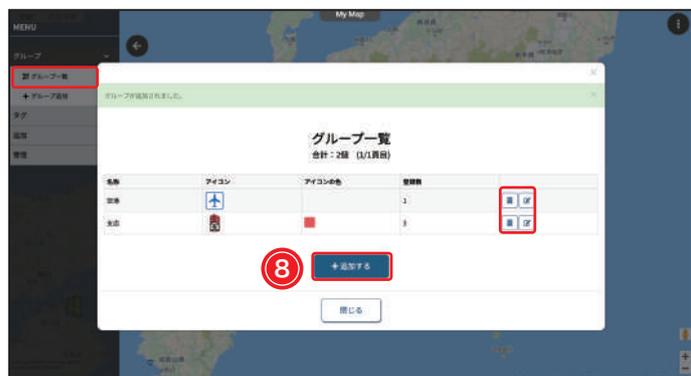
### STEP 5.

【グループ一覧】画面に切り替わり、画面上部に「グループが追加されました」と通知され、追加されたグループの情報が画面上に表示されます。引き続きグループを追加する場合は、画面下部の⑧ + 追加する をクリックしてください。

※グループを追加後、右側にある各ボタンをクリックすると、各グループのメンバー一覧及びグループ情報の編集にアクセスできます。

※【グループ一覧】画面は MyMap 地図画面左側の【MENU】にある「グループ一覧」からもアクセスできます。

## カスタムアイコンから追加



### STEP 4.

【グループ追加】画面がポップアップとして表示され、④**グループの名称**を入力してください。

⑤「**カスタムアイコンのアップデート**」を選択してください。⑥ **画像を選択する** をクリックして、好きな画像ファイルを選んで、⑦ **+ 追加する** をクリックしてください。

※サイズ：80 x 80 ピクセル以下。ファイルタイプ：PNG。背景は透明にしてください。

※会社情報を追加済みの場合は、「お客様の選択」でご希望の会社を検出しチェックを入れると、該当の会社はそのグループに所属するようになります。ただし、一つの会社は一つのグループにしか所属できないため、既にグループに追加されている会社を別のグループに追加すると、既に追加されていたグループから自動的に削除されるようになりますので、ご注意ください。

### STEP 5.

【グループ一覧】画面に切り替わり、画面上部に「**グループが追加されました**」と通知され、追加されたグループの情報が画面上に表示されます。引き続きグループを追加する場合は、画面下部の⑧ **+ 追加する** をクリックしてください。

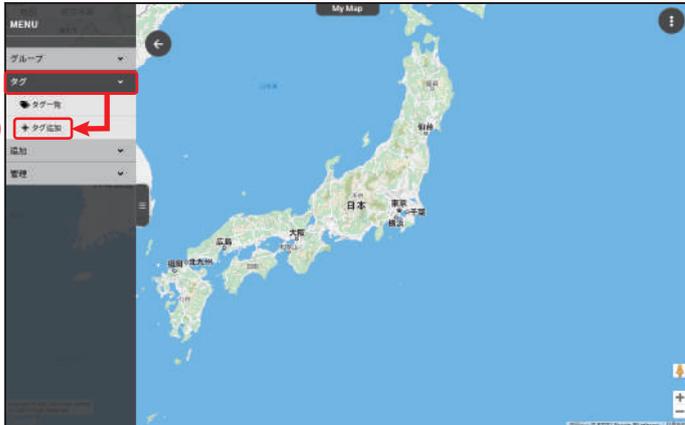
※グループを追加後、右側にある各ボタンをクリックすると、各グループのメンバー一覧及びグループ情報の編集にアクセスできます。

※【グループ一覧】画面は MyMap 地図画面左側の【MENU】にある「グループ一覧」からもアクセスできます。



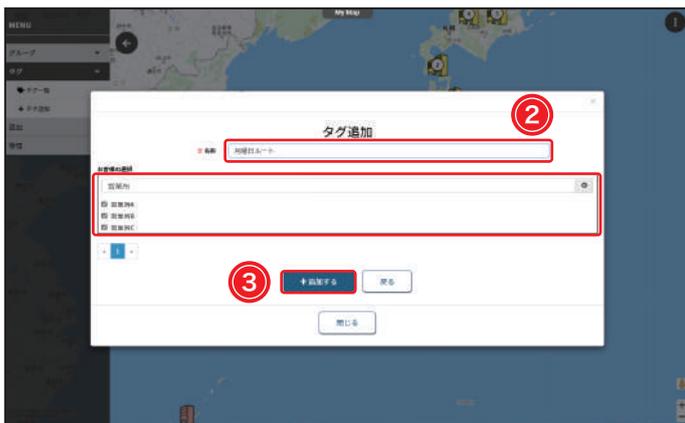
# タグ追加

お取引先様のタグを作成することで、タグごとにより便利に情報を確認することができます。一つの会社に複数のタグを追加できます。



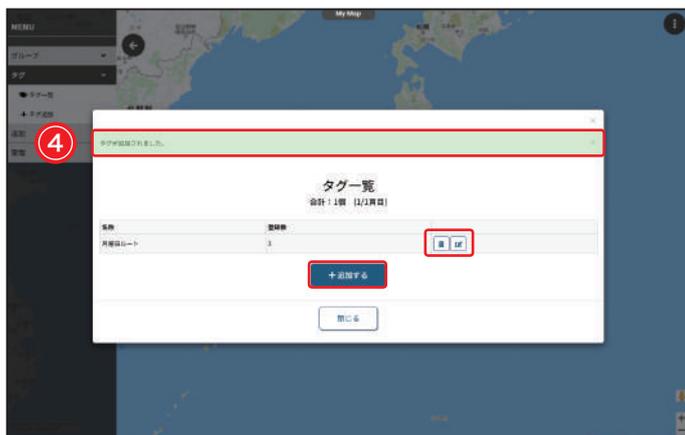
## STEP 1.

MyMap 地図画面左側の【MENU】で、「タグ」をクリックすると、「タグ一覧」と「タグ追加」が表示されます。①**タグ追加**をクリックしてください。



## STEP 2.

【タグ追加】画面がポップアップとして表示されます。②**タグの名称**を入力してから、③ **+ 追加する** をクリックしてください。



## STEP 3.

【タグ一覧】画面に切り替わり、画面上部に④**「タグが追加されました」**と通知され、追加されたタグの情報が画面上に表示されます。引き続きタグを追加する場合は、画面下部の **+ 追加する** をクリックしてください。

※タグを追加後、右側にある各ボタンをクリックすると、各タグの会社一覧及びタグ情報の編集にアクセスできます。

※【タグ一覧】画面は MyMap 地図画面左側の【MENU】にある「タグ一覧」からもアクセスできます。



## 会社情報追加 <個別追加>

会社情報を登録する手順です。個別追加と一括追加の二種類の方法があります。



### STEP 1.

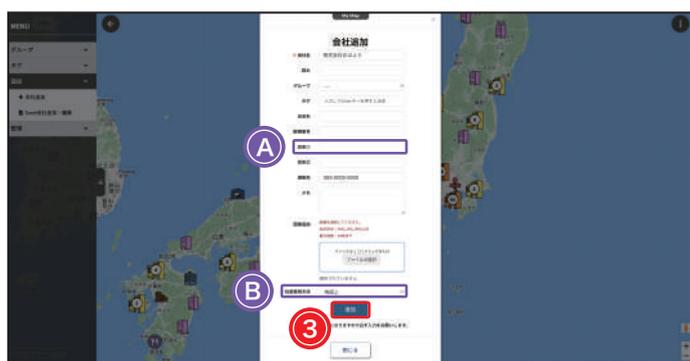
MyMap 地図画面左側の【MENU】から「追加」をクリックして、①会社追加をクリックしてください。



### STEP 2.

②会社名（必須）を入力してください。

※その他の情報の入力は任意です。項目の説明は（p. 8）をご参照ください



### STEP 3.

位置獲得方法を選択して、③ 追加 をクリックしてください。

#### 位置獲得方法

・住所から追加：

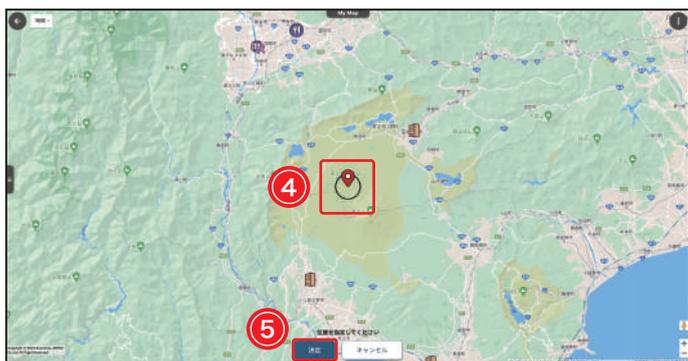
①住所を入力して、②位置獲得方法のプルダウンから、「住所①」を選択すると、会社追加が完了します。（STEP 5. へ）

※入力された住所に基づき位置が自動的に指定されますので、MyMap 地図画面に切り替わり、ご指定位置に会社のアイコンと会社情報のポップアップが画面中央に表示されます。

・地図上から追加：

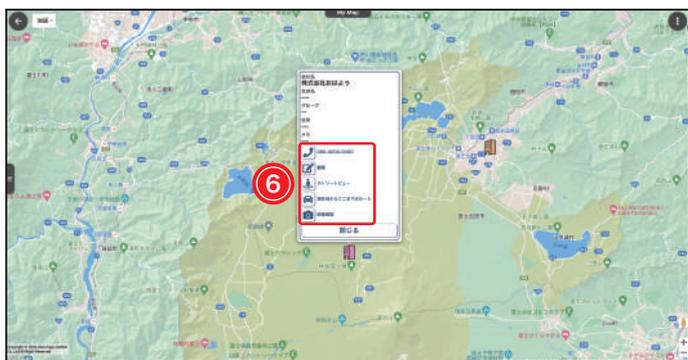
①住所を入力せず、②位置獲得方法のプルダウンから、「地図上」を選択してください。（STEP 4. へ）

次のページへ



## STEP 4.

- ④ピンがご希望の位置に表示されるように地図を拡大・ドラッグして、位置を指定ください。
- ⑤ **決定** をクリックすると、会社追加が完了し



## STEP 5.

- ⑥各ボタンをクリックすると、電話の自動発信・会社情報の編集・ストリートビュー・ルートのご案内および画像の確認をすることができます。

### ・グループ

グループ情報を入力する場合は、「グループ」をクリックして、プルダウンからご希望のグループを選択してください。

※一つの会社は一つのグループにしか所属できないため、既にグループに追加されている会社を別のグループに追加すると、既に追加されていたグループから自動的に削除されるようになりますので、ご注意ください。

### ・連絡先

連絡先を入力した場合は、地図上から電話の自動発信が利用できるようになります。

### ・画像追加

画像を追加すると、MyMap および DoCoMAP 地図上から、画像の確認ができるようになります。

※対応形式：PNG・JPG・JPEG・GIF（2MB 以下）

最大枚数：10 枚

### ・タグ

タグを入れる場合は、タグの入力欄でタグ名を入力して Enter キーを押すと、該当のタグが追加されるようになります。複数のタグを追加できます。

※タグ追加のステップで追加されていなかった新しいタグでも、直接入力して追加できます。ここで入力・追加されたタグは【タグ一覧】画面にも反映されます。

タグ追加のステップで追加済みのタグについては、該当のキーワードを入力すると、下にタグ名のプルダウンが現れますので、そこから選択してください。入力済みのタグは灰色で表示され、それぞれの右側にある「×」をクリックすると、直接削除することもできます。

### ・メモ（任意）

DoCoMAP 地図上で MyMap を表示したときに確認できます。ユーザー権限で許可があれば DoCoMAP 地図上からも編集することができます。編集許可がない場合は、閲覧のみ、閲覧許可がない場合は、表示されません。

※メモの編集 / 閲覧許可についてはユーザー ID を発行した管理者にご確認ください。

### ・位置獲得方法

MyMap 地図上からまたは住所から位置を獲得することができます。デフォルトは地図上から位置を指定することになりますが、住所から位置を獲得する場合は、住所①を入力して、プルダウンから住所①を選択してください。



## 会社情報追加 <一括追加>

お取引先様の会社情報を登録する手順です。個別追加と一括追加の二種類の方法があります。



### STEP 1.

MyMap 地図画面左側の【MENU】から「追加」をクリックして、①Excel 会社追加・編集をクリックしてください。



### STEP 2.

② **エクセルサンプル** をクリックして、エクセルサンプルファイルをダウンロードしてください。

Excel ファイルで会社情報を記入してください。  
※エクセルファイルでは複数の会社情報を一括で入力・追加することができます。なお、「会社名」と「住所①」という2欄が入力必須となりますので、ご注意ください。



### STEP 3.

③**ファイルを選択する** をクリックし、記入済みの Excel ファイルを選択してください。

確認ができれば、④ **アップロードする** をクリックしてください。

次のページへ



## STEP 4.

【位置が特定できない会社の一覧】画面の下部の⑤ **飛ばし位置検索開始** または **位置検索開始** をクリックしてください。

※「飛ばし位置検索開始」は存在しない住所が登録されてもそれをスキップしてエラーを避けられますので、「飛ばし位置検索開始」のご利用をお勧めします。なお、存在しない住所が登録され、位置特定ができなかった場合は、位置未特定会社一覧で再編集・位置特定することができます。



## STEP 5.

各会社の「位置状態」が「待機」から「成功」に変わるまで数秒間お待ちください。位置の特定が終わったら、画面上部に「位置検索が完了しました」と通知されます。確認ができたなら

⑥ **閉じる** をクリックしてください。



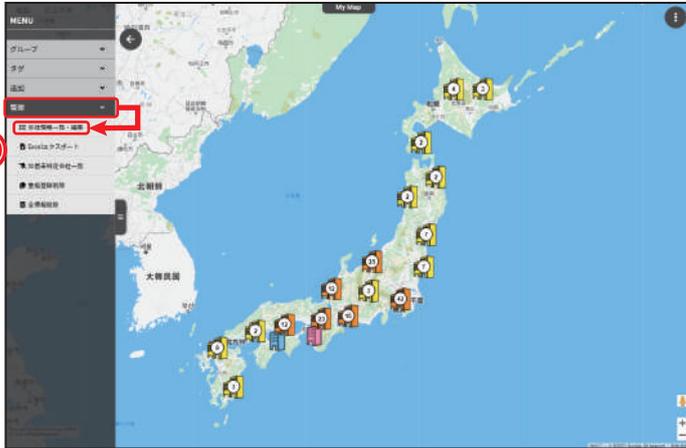
MyMap 地図画面に切り替わり、追加された会社のアイコンが地図上に表示されます。



# 会社情報管理

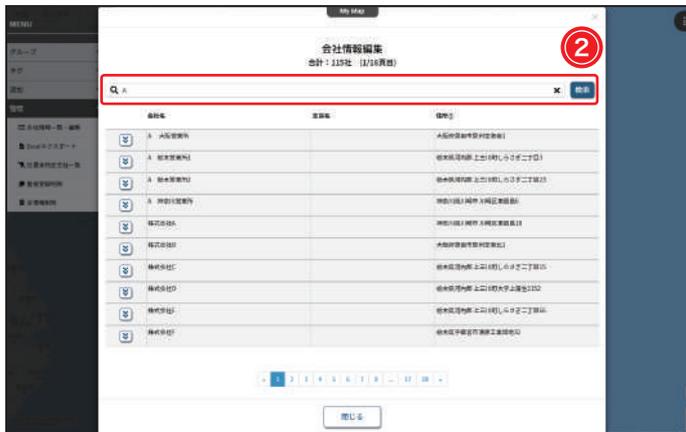
登録した会社情報の個別表示・編集・削除ができます。

## 会社情報一覧・編集



### STEP 1.

MyMap 地図画面左側の【MENU】で、「管理」をクリックし、表示されたプルダウンから①会社情報一覧・編集をクリックしてください。

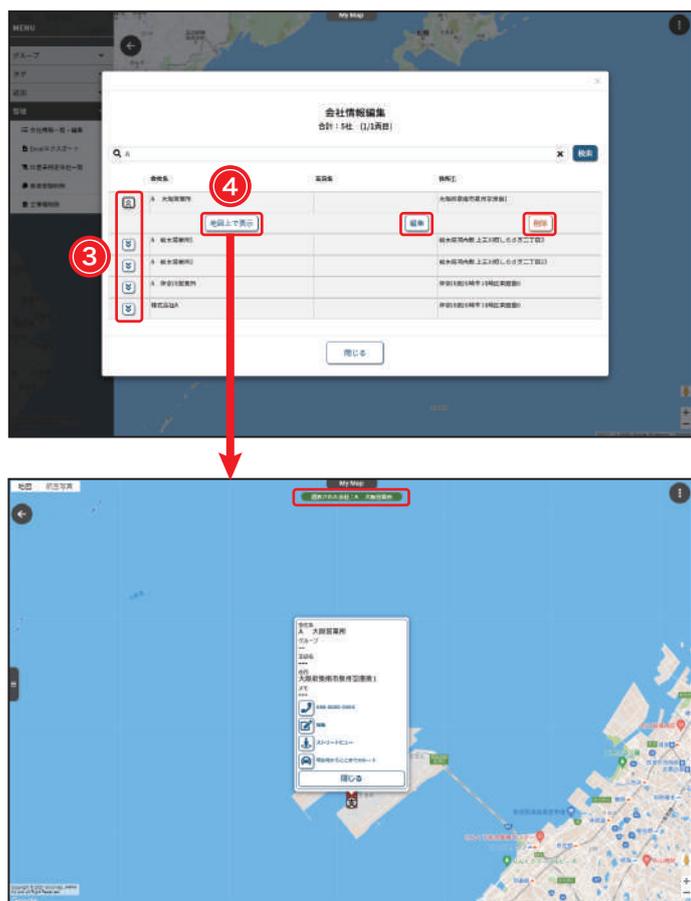


### STEP 2.

【会社情報編集】画面がポップアップとして現れ、追加された全ての会社情報が表示されます。会社情報を絞り込むには、画面上部の検索バーでキーワードを入力し、② **検索** をクリックしてください。



次のページへ



### STEP 3.

キーワードに該当する会社情報のみが画面上に表示されます。③左側にある▼をクリックすると該当の会社情報の表示・編集・削除ボタンが表示されます。

④「地図上で表示」をクリックすると、MyMap 地図画面に切り替わり、該当の会社のアイコンとその会社情報が載せられるポップアップが画面中央に表示されます。

「地図上で表示」をクリックすると、該当の会社情報のみが地図上に表示され、地図上部に「選択された会社：○○」と提示されます。全情報表示への切り替えはフィルターをリセットするをご参照ください。

### Excel エクスポート

登録した会社情報の Excel ファイルを出力できます。MyMap 地図画面左側の【MENU】で「管理」をクリックしてから、現れたプルダウンから「Excel エクスポート」をクリックしてください。すると、登録した全ての会社情報が記載されている Excel ファイルがダウンロードされます。

### 全情報削除

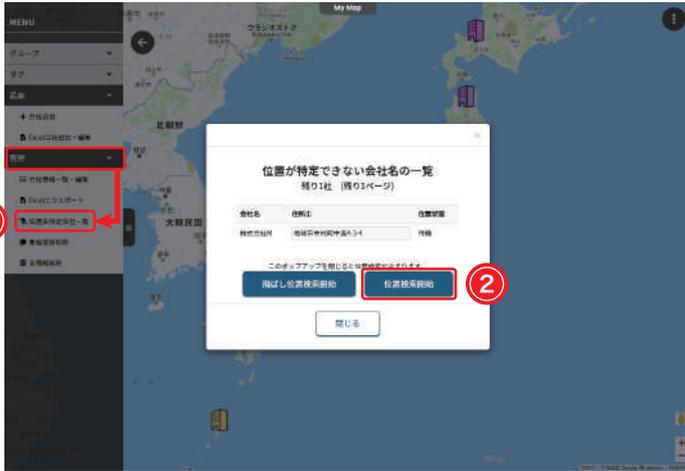
登録されている全ての会社情報を削除できます。MyMap 地図画面左側の【MENU】で「管理」をクリックしてから、現れたプルダウンから「全情報削除」をクリックしてください。

※削除したら元に戻すことができませんので、ご注意ください。

### 重複登録削除

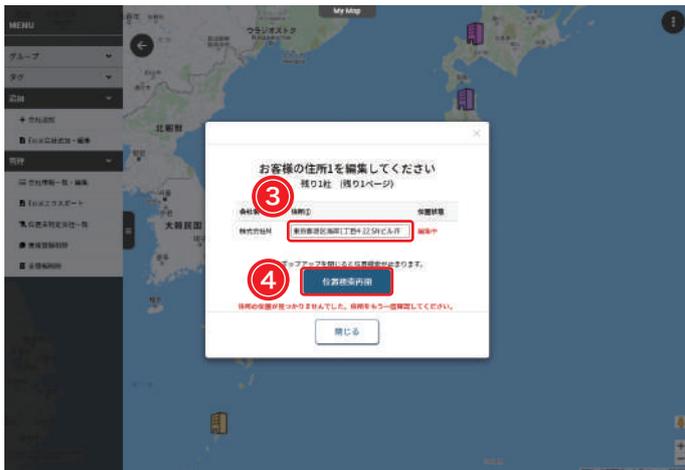
会社情報が重複して登録されている場合にそれを削除することができます。MyMap 地図画面左側の【MENU】で「管理」をクリックしてから、現れたプルダウンから「重複登録削除」をクリックしてください。【重複会社名削除】画面がポップアップとして現れ、重複している会社情報が表示されますので、該当の項目を選択して削除することができます。

## 位置特定会社一覧



### STEP 1.

実際に存在しない住所が登録された場合にその住所を再編集・位置特定することができます。MyMap 地図画面左側の【MENU】で「管理」をクリックしてから、現れたプルダウンから①**位置未特定会社一覧**をクリックしてください。【位置が特定できない会社名の一覧】画面がポップアップとして現れ、もう一度位置特定するには、画面下部の「飛ばし位置検索開始」又は「位置検索開始」をクリックしてください。誤った位置の再編集・位置特定をするには、②**位置検索開始**をクリックしてください。

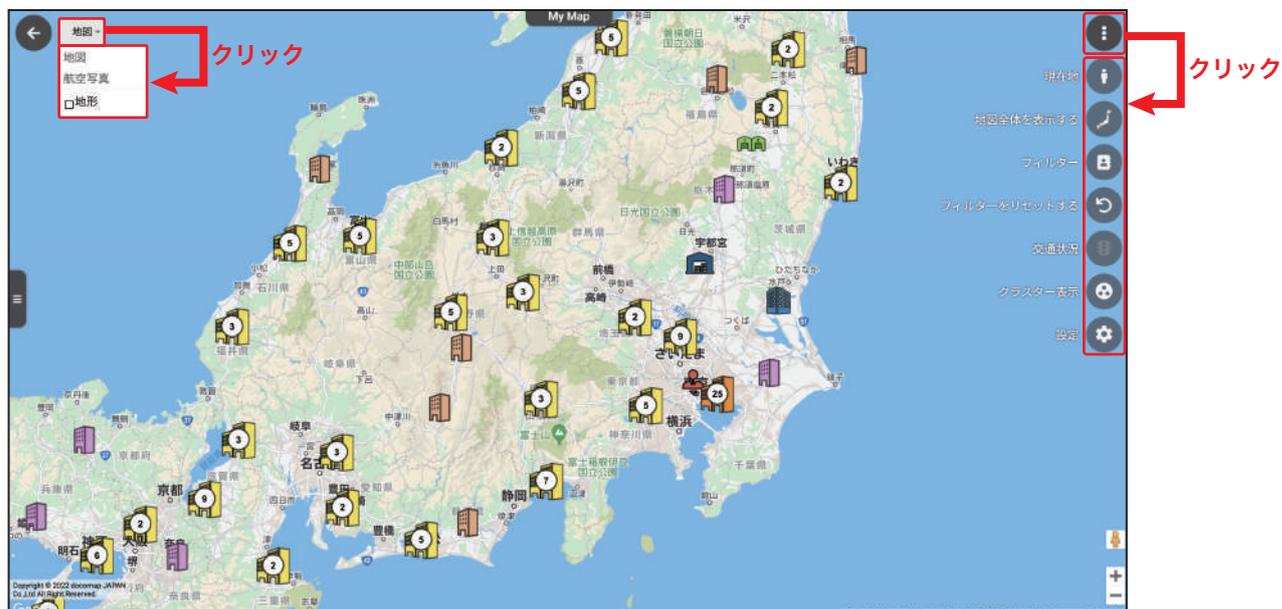


### STEP 2.

該当の会社の右側にある③**位置状態**が「編集中」に変わったら、「住所①」欄をクリックして編集し、編集し終わったら画面下部にある④**位置検索再開**をクリックしてください。



## 便利機能



現在地



地図全体を  
表示する



フィルター



フィルターを  
リセットする



交通状況

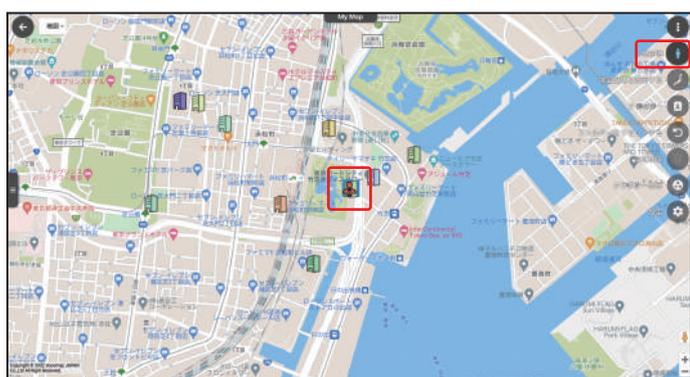


クラスター表示



設定

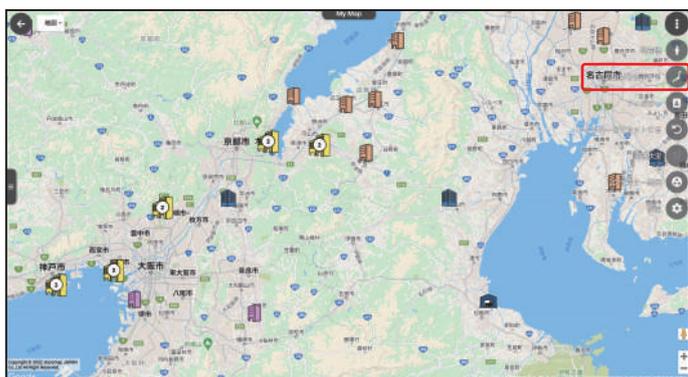
### 現在地



**現在地**をクリックすると、現在地情報が赤いアイコンで示され、地図中央に表示されるようになります。

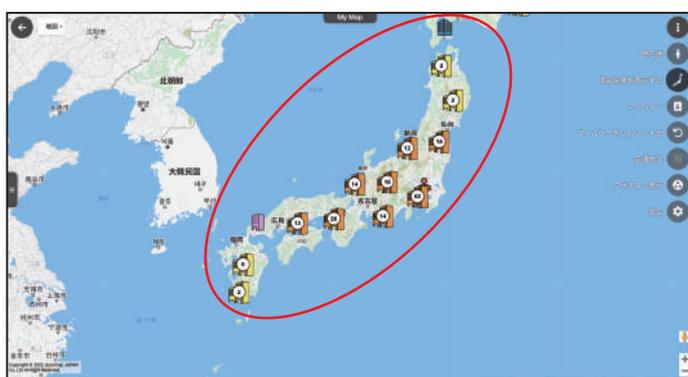
※位置情報取得の権限を許可していない場合は、現在地のアイコンが表示されませんので、ご注意ください。現在地情報を取得するには、必ず位置情報取得の権限を許可してください。

## 地図全体を表示する

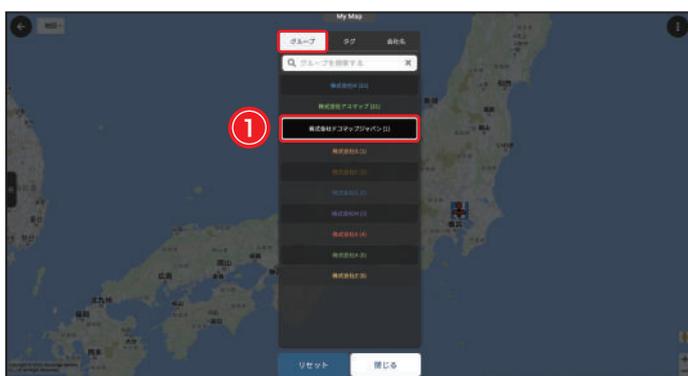


**地図全体表示**をクリックすると、拡大された地図の初期画面に戻ることができます。

※現在地情報取得後の地図画面リセットにも使えます。



## フィルター



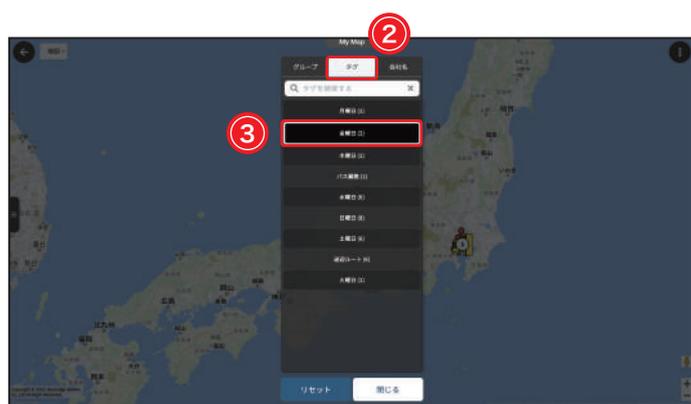
### STEP 1.

**フィルター**をクリックし、フィルター画面がポップアップとして現れ、グループ一覧が表示されますので、**①ご希望のグループ**をクリックしてください。複数選択ができます。

※各グループ名の後ろに表示される数字はそのグループに所属する会社の数を示します。



次のページへ



## STEP 2.

特定のタグに当てはまる情報を確認したい場合は、画面上部の②**タグ**というラベルをクリックして、③**表示されたタグ一覧**からご希望のタグをクリックしてください。複数選択が可能です。

※各タグ名の後ろに表示される数字はそのタグを持つ会社の数を示します。

※複数種のフィルターを同時にかけることができるため、特定のグループを選んだ後でも、引き続きタグ・会社名を選ぶことができます。

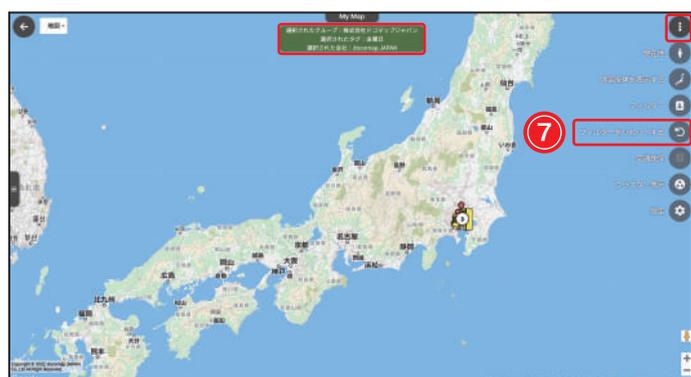


## STEP 3.

特定の会社名に当てはまる情報を確認したい場合は、画面上部の④**会社名**というラベルをクリックして、⑤**表示された会社名一覧**からご希望のタグをクリックしてください。複数選択が可能です。

認したいグループ・タグ・会社名の情報を選んだ後、画面下部にある⑥ **閉じる** をクリックしてください。

※各会社名の後ろに表示される数字はその会社の支店の数を示します。

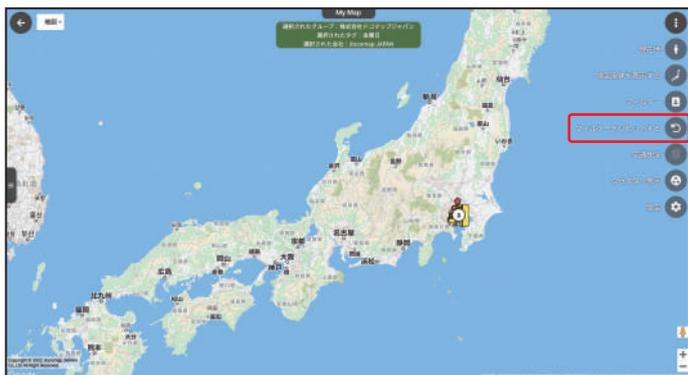


## STEP 4.

MyMap 地図画面に切り替わり、地図上部に「選択されたグループ / タグ / 会社名 : ○○」と提示され、地図上には該当のグループ、タグ又は会社名に該当する情報のみが表示されるようになります。

フィルターをリセットする場合は、フィルター画面をもう一度開いて、「STEP .3」画面下部の⑦ **リセット** をクリックし、又は MyMap 地図画面の右上にあるアイコンをクリックして、表示された項目から⑦ **フィルターリセット** をクリックしてください。

## フィルターをリセットする

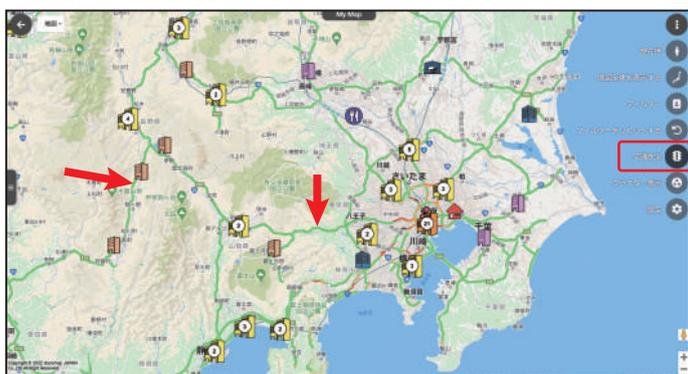


⑤ **フィルターをリセットする**をクリックすると、フィルターをかけて一部の情報のみを地図上に表示した後に、全情報の表示に切り替えることができます。

※詳しくはフィルターをご参照ください。

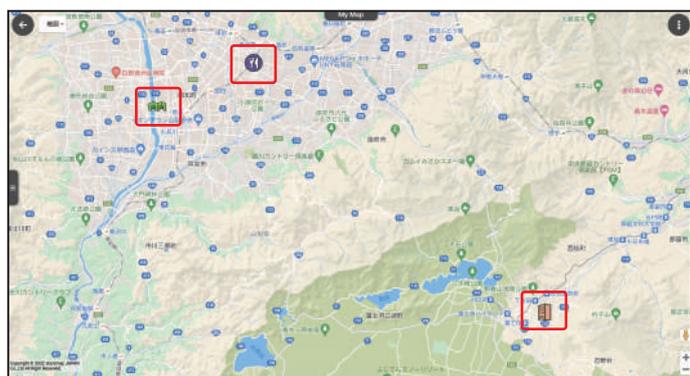
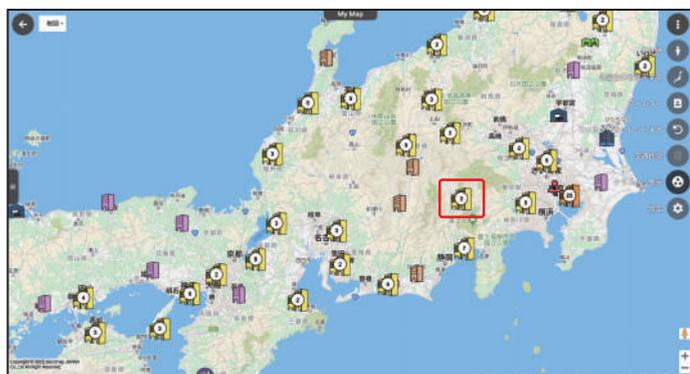
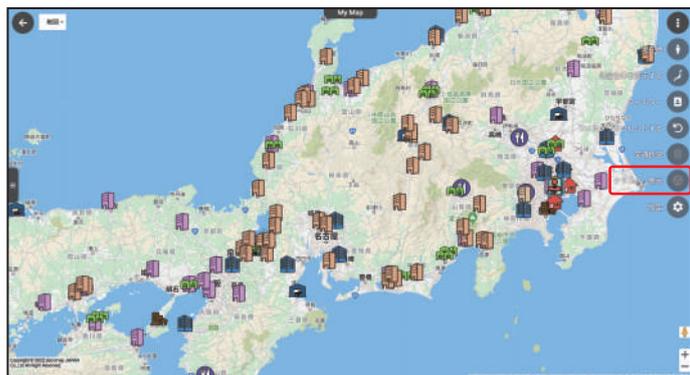


## 交通状況



⑥ **交通状況**をクリックすると、MyMap 地図上に交通状況を表示することができます。

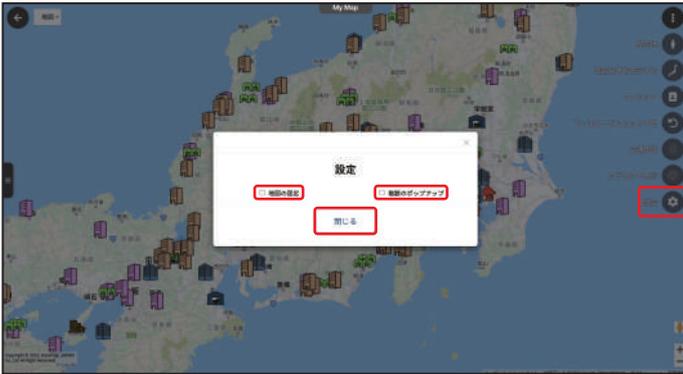
## クラスター表示



📍 クラスター表示をクリックすると、地図上のアイコンをクラスター表示に切り替えることができます。

クラスターをクリックしたら、該当の地域が拡大され、登録された会社の場所はもっと詳しく確認することができます。

## 設定



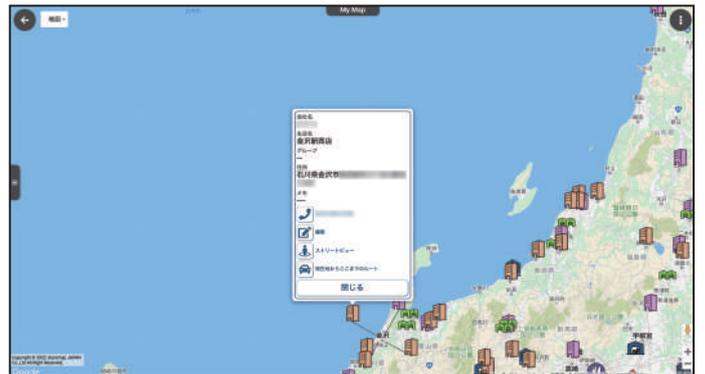
⚙️ **設定**をクリックすると、会社情報のポップアップの表示の設定画面が現れます。「地図の固定」または「複数のポップアップ」にを入れて、「閉じる」をクリックすると、表示方法が変更できます。

### ・地図の固定

を入れると、地図画面が固定され、会社アイコンをクリックしたとき、該当する会社情報のポップアップが現在の地図画面に表示されます。



▲地図の固定にチェックを入れる



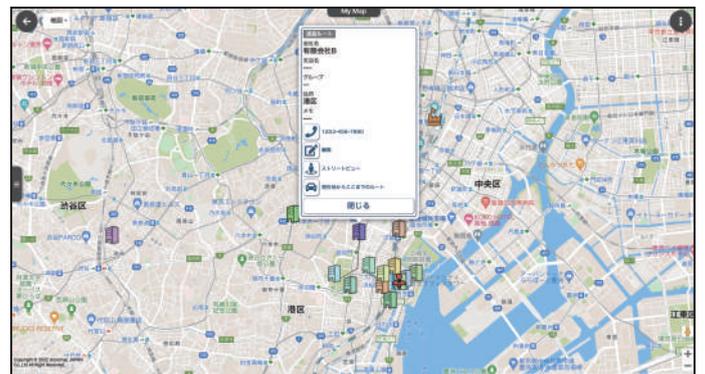
▲地図の固定にチェックを外す

### ・複数のポップアップ

を入れると、複数の会社アイコンをクリックしたとき、会社情報のポップアップがそれぞれに表示されます。

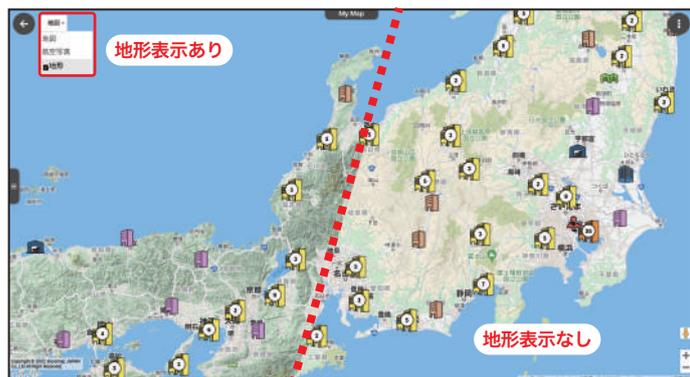


▲複数のポップアップにチェックを入れる



▲複数のポップアップにチェックを外す

## 地図表示



デフォルトは地図（地形表示なし）となります。地図（地形表示あり）を表示するには、「地図」をクリックし、現れた「地形」にチェックを入れてください。



航空写真（ラベルあり）を表示するには、「航空写真」をクリックしてください。「航空写真」（ラベルなし）を表示するには、「航空写真」をクリックし、現れた「ラベル」にチェックを外してください。

MyMap 地図画面の左上にある「地図」「航空写真」をクリックすることで、地図の表示スタイルを「地図（地形表示なし）」・「地図（地形表示あり）」・「航空写真（ラベルあり）」・「航空写真（ラベルなし）」のいずれかに切り替えることができます。